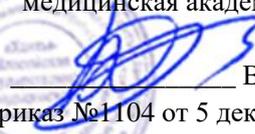


	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	1

Принято
 Ученым советом
 БУ «Ханты-Мансийская
 государственная медицинская академия»

протокол № 263
 от 28 ноября 2019 г.

Утверждаю
 Ректор
 БУ «Ханты-Мансийская государственная
 медицинская академия»


 В.Л. Янин
 приказ №1104 от 5 декабря 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ) В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС ВО
ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ
КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ И АСПИРАНТУРЕ

Ханты-Мансийск, 2019 г.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	2

1. Сокращения и термины:

ОА – отдел аспирантуры;

ДФДПО – деканат факультета дополнительного профессионального образования

Проректор по НИР – проректор по научно-исследовательской работе;

Проректор по ДПО – проректор по подготовке кадров высшей квалификации и дополнительному профессиональному образованию;

Ординатор – лицо, обучающееся в ординатуре по программе подготовки кадров высшей квалификации;

Аспирант – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

Индивидуальный план – учебный план обучающегося, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного ординатора, аспиранта;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ООП – основная образовательная программа.

Модуль – комплекс учебных дисциплин, имеющий определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

Конспект лекций – освещает содержание дисциплины (модуля) в наиболее обобщенной, компактной форме, предоставляя аспирантам лишь самую существенную информацию. Обычно готовится по новой дисциплине (модулю). Как правило, в нем рассматривают новые проблемы, раскрывают альтернативные решения, характеризуют оригинальные направления развития отрасли, конкретных объектов техники или разделов науки.

Курс лекций – это материал, подготовленный с целью организации самостоятельной работы ординаторов и аспирантов. В нем на основе преподавательского конспекта лекций полностью рассмотрено содержание дисциплины (модуля).

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	3

Оценочные средства – инструмент доказательства достижения заявленных результатов образования (компетенции).

РП – рабочая программа– программа дисциплины (модуля), соответствующая требованиям ФГОС ВО и учитывающая специфику подготовки ординаторов и аспирантов по избранному направлению.

Учебно-методический комплекс (УМК) – совокупность учебно-методических материалов в печатном и/или электронном виде, способствующих эффективному освоению ординаторами, аспирантами учебного материала, входящего в учебную программу дисциплины (модуля) (блока дисциплин) ФГОС ВО по конкретному направлению.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) (ФОС) – совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения аспирантом установленных результатов обучения.

ЦМК - цикловая методическая комиссия.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	4

2. Общие положения

2.1 Настоящее Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и ординатуре (далее - Положение) в бюджетном учреждении высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия» (далее – Академия) определяет правила разработки и структурирования о учебно-методического комплекса дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры) и программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее - программы ординатуры) том числе с учетом особенностей организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.2 Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 30.06.01 Фундаментальная медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 03.09.2014г. № 1198;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 03 сентября 2014г. № 1200;

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	5

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 31.08.01 Акушерство и гинекология (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 25 августа 2014г. № 1043;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 31.08.49 Терапия (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 25 августа 2014г. № 1092;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 31.08.57 Онкология (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 25 августа 2014г. № 1100;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 31.08.67 Хирургия (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 25 августа 2014г. № 1110;
- Устав академии;
- локальные нормативные акты академии.

2.3 Учебно-методический комплекс (УМК) – комплекс нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и средств контроля, необходимых и достаточных для проектирования и качественной реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) и временем, отведенным Учебным планом по направлению.

2.4 Основным назначением УМК является методическое обеспечение эффективной учебной работы ординаторов и аспирантов, в том числе самостоятельной, сохранение преемственности и обеспечение единых требований дисциплин учебного плана, а также оптимального использования ресурсов академии в процессе подготовки научно-педагогических кадров.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	6

2.5 Учебно-методический комплекс обязательно формируется на каждой кафедре по каждой преподаваемой дисциплине (модулю) учебного плана.

Кафедра - разработчик УМК является ответственной за качественную подготовку учебно-методических материалов, включенных в комплекс, за их соответствие требованиям ФГОС ВО. УМК обновляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет. Для этого предусматривается ведение документа о состоянии УМК дисциплин (модулей) на каждой кафедре. Ответственным за разработку УМК является заведующий кафедрой.

2.6 УМК являются служебными произведениями. Исключительные права на использование служебного произведения принадлежат лицу, с которым автор состоит в трудовых отношениях (работодателю), если в договоре между ним и автором не предусмотрено иное.

3. Порядок разработки, оформления и хранения УМК

3.1. Разработка УМК осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедры. Материалы, входящие в комплекс, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой, а затем обсуждаются и утверждаются на цикловой методической комиссии академии по направлению читаемой дисциплины (модуля).

3.2. Деятельность конкретной кафедры академии по организации и методическому обеспечению учебного процесса по закрепленной за ней дисциплине (модулю) рассматривается как совокупность следующих процессов:

- разработка программы дисциплины (модуля) для определенного учебного плана и ее регулярная корректировка в установленном порядке;
- постановка соответствующего курса лекций;
- организация и обеспечение лабораторных, практических, семинарских занятий;
- организация и методическое обеспечение самостоятельной работы ординаторов и аспирантов по дисциплине (модулю);
- методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов и аспирантов по дисциплине (модулю);

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	7

- отслеживание и координация процесса обеспечения ординаторов и аспирантов учебниками, учебными пособиями и учебно-методической литературой по дисциплине (модулю);
- обеспечение ординаторов и аспирантов электронными учебными материалами по дисциплине (модулю);
- обеспечение учебного процесса лабораторным оборудованием и компьютерной техникой;
- методическое обеспечение применяемых инновационных методов и технологий;
- контроль и организация методического обеспечения по дисциплине (модулю).

3.3. Структура и состав УМК определяется Требованиями к учебно-методическому обеспечению учебного процесса ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки, реализующимся в академии, лицензионными требованиями к условиям ведения образовательного процесса.

Структура и состав учебно-методического комплекса может меняться в связи с новыми требованиями к организации учебного процесса, внедрением инновационных технологий, системы качества подготовки научно-педагогических кафедрой. Кафедры имеют право дополнять УМК методическими документами, отражающими особенности преподавания дисциплины (модуля), оптимизирующими учебный процесс.

3.4. Рекомендуемая структура УМК:

Раздел	Материалы	Документы	
		для обучающегося	для преподавателя
Методический	<u>Учебно-методические</u>	1. Титульный лист к УМК* 2. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)*; 3. Методические рекомендации и указания: ✓ Практических, лабораторных занятий ✓ для организации самостоятельной работы	
Обучающий	<u>Учебные</u>	4. курс лекций или конспект лекций	5. Презентация лекционного курса (слайды, видео- и анимационные фрагменты). 6. Технические средства обучения, наглядные пособия, макеты, раздаточный материал.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	8

		7. Электронные обучающие средства, пакеты прикладных программ
	<u>Справочные и дополнительные</u>	8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 9. Ссылки в сети Internet на источники информации. 10. Материалы для углубленного изучения.
Контролирующий	<u>Фонд оценочных средств*</u>	11. Задания и вопросы для текущего контроля*. 12. Задания и вопросы для промежуточного контроля*. 13. Задания и вопросы для итогового контроля*. 14. Задания для самостоятельных и контрольных работ. <ul style="list-style-type: none"> • Экзаменационные билеты, • Перечень тем рефератов, проектов. • Деловая/ролевая игра; • Кейс-задание; • Коллоквиум; • Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты; • Портфолио; • Проект; • Решение комплектов задач;

* - обязательные компоненты УМК

3.4.1 Рабочая программа (РП) дисциплины (модуля) (рекомендации по разработке и составлению РП представлены в Приложение 1 (для аспирантов), Приложение 4 (для ординаторов)).

3.4.2 Методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля) (рекомендации по разработке и составлению методических разработок представлены в Приложение 2 (для аспирантов)).

- Методические рекомендации по лабораторным и\или практическим занятиям. Это комплекс методических разработок по дисциплине (модулю) (в соответствии с Учебным планом по направлению и направленности, а также учебно-тематическим планом по дисциплине (модулю)), содержание которых имеет разъяснительный и рекомендательный характер и позволяет обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины (модуля). Методические разработки могут быть составлены по каждой теме практических (лабораторных, практических) занятий.
- Методические рекомендации и материалы по организации самостоятельной работы (сборники задач, указания, упражнения, задачи,

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	9

задания разного уровня трудности, клинические задачи и др.), могут быть составлены и содержать критерии оценки результатов самостоятельной работы.

3.5. УМК разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО, основной образовательной программы и Учебным планом. Рабочая программа и методические разработки с выпиской из решения заседания кафедры, за подписью заведующего кафедрой предоставляются на утверждение в ЦМК соответствующего профиля. Рабочая программа подписывается заведующим кафедрой, проректором по НИР либо Проректором по ДПО (в зависимости от программы подготовки), председателем ЦМК и предоставляется в отдел аспирантуры или деканат факультета ДПО.

3.6. УМК хранится на кафедре, пересматривается ежегодно и по мере изменения ФГОС ВО, учебных планов, появления новаций в организации учебного процесса, новых достижений в науке, организации здравоохранения и т.д. Один экземпляр рабочей программы дисциплины (модуля) и методические разработки для преподавателей, ординаторов и аспирантов и для самостоятельной работы ординаторов и аспирантов, как основные документы УМК в печатном и электронном виде предоставляется в отдел аспирантуры или деканат факультета ДПО, а также в электронном варианте предоставляется в библиотеку.

3.7. Рабочая программа дисциплины (модуля), как основополагающий документ УМК пересматривается ежегодно, по окончании годового учебного процесса на кафедре, обсуждается на заседании кафедры, при необходимости в нее вносятся дополнения и изменения (включая изменения в учебно-тематическом плане, форм контроля, часовой нагрузки на дисциплину и т.д.). Лист дополнений и изменений рабочей программы по учебной дисциплине (модулю) ежегодно подписывается заведующим кафедрой и предоставляется в отдел аспирантуры или деканат факультета ДПО. При существенном изменении структуры и содержания рабочей программы (изменение ФГОС ВО, учебного плана, названия учебного заведения, кафедры и т.д.) она разрабатывается вновь и утверждается по выше обозначенной схеме.

3.8. Рабочая программа как элемент УМК.

3.8.1 Общие требования к рабочей программе

Цель РП – планирование, организация и управление образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (модулю).

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	10

Задачи РП:

- формулирование совокупности знаний, умений и навыков, которыми ординатор, аспирант должен овладеть в результате данной дисциплины (модуля);
- раскрытие структуры, содержания учебного материала дисциплины (модуля) и междисциплинарных связей;
- распределения объема часов учебной дисциплины (модуля) по темам и видам занятий;
- определение форм и методов контроля уровня овладения учебным материалом по данной дисциплине (модулю).

Общие требования к разработке рабочей программы:

- четкое определение места, роли и задач учебной дисциплины (модуля) в подготовке научно-педагогических кадров;
- соответствие требованиям ФГОС ВО по направлению;
- соответствие объема часов, отведенных на определенный вид занятия (лекция, практическое занятие, лабораторная работа, семинар и т.д.), учебному плану подготовки научно-педагогических кадров;
- соответствие особенностям профессиональной деятельности, сфере ее реализации и уровню квалификации выпускника данному направлению;
- соответствие принципам и нормам дидактики и педагогики высшей школы;
- соответствие средств и методов оценки результатов изучения дисциплины (модуля) целям программы.

3.8.2 Структура рабочей программы:

РП включает следующие строго последовательные элементы:

1. Титульный лист
2. Внешние требования к дисциплине (модулю) (перечень формируемых компетенций)
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) (перечень знаний, практических навыков и умений)
4. Содержание и структура учебной дисциплины (модуля)
 - ✓ Тематическое планирование лекционных занятий (таблица №1)
 - ✓ 2.3. Тематическое планирование семинарских занятий (таблица №2)

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	11

- ✓ 2.4. Тематическое планирование лабораторных занятий (таблица №3)
- ✓ 2.5. Тематическое планирование практических занятий (таблица №4)

5. Самостоятельная работа ординаторов и аспирантов
6. Образовательные технологии
7. Правила аттестации ординаторов и аспирантов по учебной дисциплине (модулю) (модулю)
8. Список литературы (основная литература, дополнительная литература, интернет-ресурсы)
9. Учебно-методическое и программное обеспечение дисциплины (модуля) (в том числе и для лиц с ОВЗ)
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
11. Материально-техническое обеспечение (в том числе и для лиц с ОВЗ).
12. Дополнения и изменения в РП по учебной дисциплине (модулю)
13. Рецензия на программу
14. Выписки из протоколов заседаний кафедры, ЦМК по утверждению рабочей программы.

3.8.3 Требования к заполнению пунктов рабочей программы

Рабочая программа представлена в приложении 1.

Титульный лист рабочей программы включает в себя:

- полное наименование вуза, кафедры;
- подпись проректора по НИР, утверждающего программу аспирантуры и подпись проректора по ПДО, утверждающего программу ординатуры;
- наименование дисциплины (модуля);
- название, код направления, название направленности;
- указание на соответствие объема часов рабочей программы с Федеральным государственным образовательным стандартом,
- формы контроля.

Оборот титульного листа включает данные:

- ссылку на основании чего разработана рабочая программа,
- о составителе (составителях): ученая степень, звание, должность, имя, отчество, фамилия;

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	12

- о рецензенте: ученая степень, звание, должность, имя, отчество, фамилия;
- о рассмотрении рабочей программы на заседании кафедры,
- о рассмотрении программы цикловой методической комиссией.

Часовая нагрузка на виды учебной деятельности прописывается согласно учебному плану. При заполнении титульного листа сверьтесь с учебными планами в части шифра и точного наименования дисциплины (модуля), распределения учебной нагрузки по семестрам и видам занятий и самостоятельной работы, форм промежуточного контроля (экзамены, зачеты, контрольная работа).

Внешние требования к дисциплине (модулю) (перечень формируемых компетенций и индикаторов). Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование у выпускника следующих компетенций: в соответствии с ФГОС ВО указываются результаты освоения учебной дисциплины (модуля) - коды формируемых компетенций, ориентируясь на данные, приведенные в таблице структуры ОХОП

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) (перечень знаний, практических навыков и умений)

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

Зн.1...

Уметь:

Ум.1...

Владеть:

Вл.1...

Примечание: все указанные практические навыки и умения должны контролироваться и формы данного контроля должны быть прописаны в рабочей программе.

3.8.4 Содержание дисциплины (модуля)

Тематическое планирование лекционных занятий

Содержание лекционного курса дисциплины (модуля) оформляется в виде таблицы 3 (приложение 1).

Темы лекционных занятий должны иметь сквозную нумерацию по всему разделу программы и соответствовать Таблице на титульном листе. Число в

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	13

строке «Всего лекционных часов» (без арифметических ошибок) должно соответствовать числу в строке «Лекции» на титульном листе.

В содержании лекционного курса дисциплины (модуля) должны быть определены: содержание, объем (в часах) и логически упорядоченная последовательность изложения в соответствии с учебным планом.

Тематическое планирование лабораторных, практических, семинарских занятий

Раздел оформляется в виде таблицы 4 (приложение 1). Количество часов в строке «Всего семинарских часов» (без арифметических ошибок) должно соответствовать числу в строке «лабораторных, практических, семинарских» на титульном листе.

Если рабочим учебным планом такой вид занятий не предусмотрен, то для сохранения рубрикации, принятой в рабочей программе, должна быть произведена запись, например: «_____ занятия рабочим учебным планом не предусмотрены». Это облегчит составление ежегодных дополнений и изменений в рабочих программах.

В содержании семинарских занятий должны быть определены: содержание, объем (в часах) и последовательность выполнения обучающимся учебных действий, связанных с применением теоретических знаний в процессе решения учебных задач, индивидуальных заданий и т.п.

В содержании лабораторных занятий должны быть определены: содержание, принадлежность работы к соответствующему разделу и теме лекционного курса, объем (в часах) и последовательность выполнения обучающимся познавательных действий, связанных с практическим применением теоретических знаний в процессе решения практических задач, индивидуальных заданий, лабораторных исследований и т.п. и указанием деятельности обучающихся.

В содержании практических занятий должны быть указаны наименование темы практического занятия, содержание, познавательная деятельность обучающихся продолжительность занятий в часах.

Самостоятельная работа обучающихся (СР)

Тематическое планирование СР оформляется в форме таблицы 5 (приложение 1). Число в строке «Всего самостоятельных часов» (без арифметических ошибок) должно соответствовать числу в строке «Самостоятельная работа» на титульном листе.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	14

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может предусматривать:

- Проработку лекционного материала, работу с научной литературой при изучении разделов лекционного курса, вынесенных на самостоятельную проработку;
- Подготовку к семинарам, лабораторным и практическим занятиям;
- Решение задач, выданных на практических занятиях;
- Подготовку к контрольным работам;
- Выполнение курсовых проектов (работ) и индивидуальных заданий, предусмотренных учебным планом.

Самостоятельная работа в аудиторное время может предусматривать:

- Выполнение самостоятельных, контрольных работ, тестирования, решения задач, составление схем, диаграмм и т.д.;
- Работу со справочной, методической и научной литературой.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающихся (зачет, экзамен).

Правила аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

Описаны правила текущая и промежуточная аттестация (со ссылкой на результат обучения) и формы аттестации (таблица 6).

Список литературы. Оформление данного раздела представлено в приложении 1. Включает в себя рекомендуемую литературу по дисциплине (модулю), которая делится на основную и дополнительную. Перечень основной и дополнительной литературы по дисциплине (модулю) приводится со сквозной нумерацией. В список основной литературы следует включать не более трех электронных изданий из электронно-библиотечных систем (электронных библиотек) и электронной информационно-образовательной среды организации (**с учетом их наличия в библиотеке**), в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и отвечающая техническим требованиям организации, как на территории организации, так и вне ее.

Дополнительная литература отделяется от основного подзаголовка. В списке должен содержаться минимум необходимой литературы.

В разделе «Дополнительная литература» можно указывать литературу, как в бумажном, так и в электронном виде, помимо учебников и учебных пособий, можно также указывать отраслевые журналы, сборники научных статей из области изучаемой науки или практики, а также литературу, хранящуюся на кафедре.

Оформление ссылок на рекомендуемые издания должно отвечать требованиям ГОСТ 7.1.-2003.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	15

Обязательно использование интернет – ресурсов, в том числе ссылки на профессиональные базы данных и информационные справочные системы (при наличии лицензионного договора).

Учебно-методическое и программное обеспечение дисциплины (модуля) (в том числе и для лиц с ОВЗ)

Раздел включает в себя данные о программном обеспечении (ПО), используемом для обеспечения дисциплины (модуля), включая регулярно обновляемое лицензионное ПО Windows и MS Office, специализированное программное обеспечение (если требуется).

Материально-техническое обеспечение (в том числе и для лиц с ОВЗ).

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) включает: специализированное оборудование; инструментарий; учебные таблицы, препараты, аудио, видео-материалы, компьютерные средства обучения, которые фактически используются в учебном процессе, в том числе и для лиц с ОВЗ.

3.8.5 Согласование РП

Проект РП рассматривается на заседании кафедры. При рассмотрении и утверждении проекта РП на кафедре в обязательном порядке оформляется протокол заседания кафедры с регистрацией и оценкой полученного результата.

3.8.6 Рецензирование РП

Процедуру рецензирования, сроки и рецензента РП определяет заведующий кафедрой или председатель ЦМК.

3.8.7 Утверждение РП

Этапы утверждения РП:

- Рассмотрение проекта на заседании кафедры (оформляется выписка из протокола заседания кафедры, ставится подпись на титульном листе).
- Для анализа соответствия требованиям рабочая программа, рецензия и выписка из протокола заседания кафедры по утверждению РП передается в отдел аспирантуры или деканат факультета ДПО.
- После согласования отделом аспирантуры или деканатом ДПО, проект рабочей программы с выпиской из решения заседания кафедры, рецензией предоставляется на утверждение в ЦМК, соответствующего профиля (оформляется выписка из протокола заседания ЦМК; ставится подпись на титульном листе).
- На утверждение проректором по НИР / проректором по ПДО соответственно представляется проект рабочей программы, прошедший все этапы (с приложением выписки из протокола заседания кафедры, рецензии, выписки из протокола заседания

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	16

ЦМК). Утверждение РП оформляется соответствующими подписями на титульном листе и печатью (см. приложение 1).

РП, не прошедшие этап утверждения, не могут быть использованы для обеспечения учебного процесса.

Электронная версия РП размещается в автоматизированной базе данных, библиотеке (сайте) академии.

3.8.8 Требования к оформлению РП

Документы, входящие в структуру рабочей программы, оформляются с соблюдением следующих требований:

- параметры страниц (формат листа - книжный): слева - 3 см.; справа, сверху, снизу - 1,5 см.;
- параметры страниц (формат листа - альбомный): слева, справа, снизу- 1,5 см.; сверху - 3 см.;
- шрифт - Times New Roman;
- название структурных частей рабочей программы выравнивается по центру, шрифт - Times New Roman, жирный.

3.9. Методические материалы (включаются в УМК по решению кафедры).

Содержат доступные как для преподавателя, так и для обучающегося методические рекомендации и указания ко всем видам учебных занятий, предусмотренных программой дисциплины (модуля):

- методические указания по выполнению лабораторных работ (при наличии);
- методические указания по проведению практических работ (при наличии);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины (модуля) (курса) представляют собой указания и разъяснения, позволяющие обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины (модуля) (при наличии).

Основными отличительными особенностями современных учебно-методических материалов является их ориентация на деятельность обучающихся.

3.9.1 Основные компоненты содержания методических материалов

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	17

Методические разработки для обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям (при наличии):

- цели занятия в терминах достижений (соответствуют заявленным в рабочей программе целям);
- вопросы, выносимые на обсуждение;
- план проведения занятия с указанием конкретных этапов деятельности обучающихся направленных на освоение материала по теме;
- методика работы для лабораторных работ (основные принципы, характеристика методов, установок, приборов, материалов или реактивов, поэтапная последовательность выполнения работы, перечень параметров, подлежащих определению/измерению, правила обращения с установками, оборудованием, измерительной аппаратурой и предметами исследования)
- рекомендации по организации рабочего места обучающихся для лабораторной работы
- учебные задания и задания для самоконтроля; образцы выполнения заданий, справочные материалы, материалы для повторения, критерии оценки качества выполнения заданий;
- список литературы (желательно с указанием конкретных страниц), необходимый для целенаправленной работы обучающихся в ходе подготовки к занятию.

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся (при наличии):

- цели занятия в терминах достижений (соответствуют заявленным в рабочей программе целям);
- описание основных этапов самоподготовки к занятию, сроки, критерии оценки, примеры выполнения отдельных этапов или задач;
- список теоретических вопросов, выносимых на обсуждение;
- контрольные вопросы, тестовые задания, ситуационные задачи, относящиеся к теме занятия;
- примерные темы рефератов или творческих заданий, соответствующие целям дисциплины (модуля);
- перечень основных источников информации, библиографический список литературы (основной и дополнительной).

3.9.2 Требования к структуре методических разработок (при наличии):

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	18

Структура каждого занятия должна планироваться четко, со строгим переходом от одного этапа занятия к другому, в соответствии с дидактическими целями и психолого-педагогическими закономерностями процесса обучения.

План занятия предусматривает этапы его проведения и их продолжительность в минутах, перечень материально-технического оснащения и список литературы для изучения нового материала с указанием разделов и страниц.

Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время обязательно проводится под контролем преподавателя. Объем и содержательность самостоятельной работы определяется спецификой предмета:

- а) на клинической кафедре - это курация больного;
- б) на теоретической - проведение опыта, выполнение лабораторной работы;

Оптимальным считается занятие, в котором на самостоятельную работу планируется не менее 50 %, а по некоторым темам до 75-80 % учебного времени.

Задания, разработанные преподавателем, должны быть чётко и однозначно сформулированы, иметь методические рекомендации, образцы выполнения аналогичных заданий, письменного их оформления. Если на занятии используются таблицы, слайды, муляжи, рентгенограммы необходимо указать цель их использования (конкретизация наглядных представлений; объемного представления; зрительного усвоения; развития сравнительно-мыслительных обобщений и др.). В задания могут быть внесены вопросы этики, профессионального поведения ординатора, аспиранта.

В процессе выполнения ординаторами и аспирантами самостоятельной работы преподаватель осуществляет контроль, оказывает консультативную помощь.

Используемые задания прилагаются в методической разработке.

По окончании занятия преподаватель подводит итоги: даёт краткий анализ и критическую оценку каждого его этапа, обращает внимание на хорошие результаты и на допущенные ошибки, выделяет лучшие работы и обращает внимание на отставание, недостаточную подготовленность к занятию; оценивает ответы ординаторов и аспирантов, демонстрируя уважение к ним.

3.9.3 Оформление методических разработок (при наличии)

1. Методические разработки составляются в соответствии с вышеизложенной структурой.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	19

2. Методические разработки оформляются с соблюдением следующих требований:

параметры страниц (формат листа - книжный): слева - 3 см.; справа, сверху, снизу – 1,5 см.;

параметры страниц (формат листа - альбомный): слева, справа, снизу - 1,5 см.; сверху – 3 см.;

шрифт – Times New Roman, полужирный.

Названия структурных частей рабочей программы выровняется по центру,

шрифт–Times New Roman, жирный.

Титульный лист методической разработки для самостоятельной работы ординаторов и аспирантов заполняется по форме (приложение 2).

3.9.4 Утверждение методических разработок (при наличии)

Все методические разработки обязательно утверждаются на заседании ЦМК (ставится № протокола, дата на титульном листе).

3.10. Фонд оценочных средств

УМК включает фонд оценочных средств (ФОС) (приложение 3), который формируется из оценочных средств, разработанных профессорско-преподавательским составом академии. При формировании ФОС по дисциплине (модулю) должно быть обеспечено его соответствие:

- ✓ ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- ✓ Основной образовательной программе и учебному плану направления подготовки;
- ✓ Рабочей программе дисциплины (модуля);
- ✓ Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений ординатора, аспиранта в результате обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине в целом (модулю).

Структурными элементами ФОС по дисциплине (модулю) являются:

1. Титульный лист
2. Содержание и порядок проведения аттестации по модулю
3. Общая характеристика содержания аттестации
4. Порядок проведения аттестации по дисциплине (модулю)

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	20

5. Требования к структуре и содержанию фонда оценочных средств аттестации по дисциплине (модулю)
6. Критерии оценки сформированности компетенций в рамках аттестации по дисциплине (модулю)
7. Критерии выставления оценок по результатам аттестации по дисциплине (модулю)
8. Лист актуализации фонда оценочных средств аттестации по дисциплине (модулю)

ФОС разрабатывается по каждой дисциплине (модулю), закрепленной за кафедрой. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (модуля). Целесообразность актуализации, изменения, аннулирования ФОС определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (модуля). ФОС рассматривается и утверждается на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины (модуля). ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (модуля).

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	21

Приложение 1

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ**

Наименование кафедры-разработчика

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по НИР
 Фамилия И.О. _____
 (подпись)
 «__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 31.06.01 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА

Направленность (профиль): Внутренние болезни

Форма обучения: очная

Год обучения: 2 семестр 3,4

№	Вид деятельности	Семестр	Семестр
		1,3,5,7	2,4,6,8
1	Лекции, час.		
2	Практические занятия, час.		
3	Лабораторные занятия, час		
4	Занятий в контактной форме без учета промежуточной аттестации, час, из них		
6	из них аудиторных занятий, час.		
8	консультаций, час.		
9	Самостоятельная работа, час.		
10	в том числе на выполнение письменных работ, час		
11	Форма аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет), часы контактной работы		
12	Всего зачетных единиц		

Регистрационный № _____
 Экз. № _____

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	22

Оборотная сторона титульного листа

Рабочая программа разработана на основании ФГОС ВО, утвержденного в 2014 г. в редакции 30.04.2015 по направлению 31.06.01 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА высшего профессионального образования.

Рабочую программу разработал(и)

Фамилия И.О.	Должность	Ученая степень, ученое	Кафедра
1	2	3	4

Рецензент(ы)

Фамилия И.О.	Должность	Ученая степень, ученое	Кафедра
1	2	3	4

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

_____ (наименование кафедры)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Зав. кафедрой (Фамилия И.О., ученая степень, звание) _____ (подпись)

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании ЦМК

_____ (наименование ЦМК)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Председатель ЦМК (Фамилия И.О., ученая степень, звание) _____ (подпись)

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	23
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	

1. Внешние требования к дисциплине (модулю)

Таблица 1
Пример

Компетенция ПК-1 Способность выявлять закономерности в рамках проводимых научных исследований при изучении новых знаний об этиопатогенезе, принципах диагностики и лечения заболеваний в клинической медицине; в части следующих результатов обучения:
ПК-1.1 Разрабатывать алгоритмизированную модель клинического исследования в разделах (выбранных для исследования) внутренних болезней.
ПК-1.2 Критически оценивать результаты исследования в области изучения разделов внутренних болезней
ПК-1.3 Обобщать результаты собственных исследований и формулировать выводы с привлечением новых знаний о диагностике и лечении заболеваний в клинической медицине.
Компетенция ПК-2 Способность к использованию разработанных моделей обследования и/или лечения при проведении научных изысканий в рамках разделов внутренних болезней; в части следующих результатов обучения:
ПК-2.1 Проводить обследование тематических пациентов с использованием современных знаний об алгоритмах диагностического поиска в клинике внутренних болезней
ПК-2.2 Применять современные знания о новых подходах к лечению в клинике внутренних болезней

2. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Таблица 2
Пример

Результаты изучения дисциплины (модуля) по уровням освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)	Формы организации занятий		
	Лекции	Практики / семинары	Самостоятельная работа
ПК-1.1 Разрабатывать алгоритмизированную модель клинического исследования в разделах (выбранных для исследования) внутренних болезней			
1. Знать	+	+	+
2. Уметь	+	+	+
3. Владеть	+	+	+
ПК-1.1 Разрабатывать алгоритмизированную модель клинического исследования в разделах (выбранных для исследования) внутренних болезней			
4. Знать	+	+	+
5. Уметь	+	+	+
6. Владеть	+	+	+

3. Содержание и структура учебной дисциплины (модуля)

Таблица 3
Пример

Темы лекций	Краткое содержание лекционного материала	Часы	Ссылки на результаты обучения (знать уметь владеть)
		2	1,2,3,4,5,6
		2	1,2,3,4,5,6
		2	1,2,3,4,5,6
		2	1,2,3,4,5,6
		2	1,2,3,4,5,6
		1	1,2,3,4,5,6
		1	1,2,3,4,5,6
		1	1,2,3,4,5,6, 7,8,9,10,11
		2	1,2,3,4,5,6, 7,8,9,10,11
		1	1,2,3,4,5,6

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	24

		2	1,2,3,4,5,6, 7,8,9,10,11
		2	1,2,3,4,5,6, 7,8,9,10,11
		1	7,8,9,10,11
		2	1,2,3,4,5,6, 7,8,9,10,11
		1	1,2,3,4,5,6
		1	1,2,3,4,5,6
		2	7,8,9,10,11
		1	7,8,9,10,11
		2	4,5,6, 7,8,9,10,11

Таблица 4
Пример

Темы практических занятий	Краткая характеристика занятия	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
		2	1,2,3,4,5,6	Обсуждение. Решение задач
		2	1,2,3,4,5,6	Обсуждение. Решение задач
		2	1,2,3,4,5,6	Обсуждение. Решение задач
		2	1,2,3,4,5,6, 7,8,9,10,11	Обсуждение. Решение задач
		2	1,2,3,4,5,6, 7,8,9,10,11	Обсуждение. Решение задач
		2	1,2,3,4,5,6, 7,8,9,10,11	Обсуждение. Решение задач
		2	3,4,5,6, 7,8,9,10,11	Обсуждение. Решение задач
		2	7,8,9,10,11	Обсуждение. Решение задач
		2	1,2,3,4,5,6	Обсуждение. Решение задач
		2	1,2,3,4,5,6	Обсуждение. Решение задач
		2	1,2,3,4,5,6	Обсуждение. Решение задач

4. Самостоятельная работа аспирантов

Таблица 5
Пример

№	Виды самостоятельной работы	Ссылки на результаты	Часы на выполнение	Часы на консультации
---	-----------------------------	----------------------	--------------------	----------------------

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	25
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	

		обучения		
1	Самостоятельная работа с обязательной и дополнительной литературой	1, 2, 3, 4,5,6	87	0
	Подготовка к семинарам. Методическая литература:			
2	Самостоятельная работа с обязательной и дополнительной литературой	7,8,9,10,11	36	5

5. Образовательные технологии

В ходе реализации учебного процесса по дисциплине (модулю) проводятся лекционные и практические занятия. Темы, рассматриваемые на лекциях и изучаемые самостоятельно, закрепляются на практических занятиях, по вопросам, вызывающим затруднения, проводятся консультации.

Для организации и контроля самостоятельной работы аспирантов, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (таблица 6).

Таблица 6
Пример

Информирование	https://nois.hmgma.ru/
Консультирование	https://nois.hmgma.ru/
Контроль	https://nois.hmgma.ru/
Размещение учебных материалов	https://nois.hmgma.ru/

6. Правила аттестации аспирантов по учебной дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) «_____» проводится текущая и промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине (модулю)).

Текущая аттестация по дисциплине (модулю) «_____» осуществляется на практических занятиях по активности в обсуждениях и решении задач.

По результатам текущей аттестации выставляется оценка, влияющая на результаты промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) «_____» проводится в составе промежуточной аттестации по модулю «_____». В таблице 7 представлено соответствие форм аттестации заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины (модуля).

Таблица 7
Пример

Коды компетенций ФГОС ВО	Результаты обучения	Формы аттестации		
		проект	реферат	Аттестация по модулю
ПК-1.1	Разрабатывать алгоритмизированную модель клинического исследования в разделах (выбранных для исследования) внутренних болезней			+
ПК-1.2	Критически оценивать результаты исследования в области изучения разделов внутренних болезней			+

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	26
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	

ПК-1.3	Обобщать результаты собственных исследований и формулировать выводы с привлечением новых знаний о диагностике и лечении заболеваний в клинической медицине			+
ПК-2.1	Проводить обследование тематических пациентов с использованием современных знаний об алгоритмах диагностического поиска в клинике внутренних болезней			+
ПК-2.2	Применять современные знания о новых подходах к лечению в клинике внутренних болезней			+

Требования к структуре и содержанию портфолио, пример итоговой рефлексивной работы, оценочные средства, а также критерии оценки сформированности компетенций и освоения дисциплины (модуля) в целом, представлены в Фонде оценочных средств, являющемся Приложением 1 к рабочей программе модуля «_____».

7. Литература

Основная литература

Дополнительная литература (в т.ч. учебная)

Интернет-ресурсы

Таблица 8
Пример

№ п/п	Наименование Интернет-ресурса	Краткое описание
1		
2		
3		

8. Учебно-методическое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Учебно-методическое обеспечение

8.2. Программное обеспечение

ПО для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 9
Пример

№	Наименование ПО	Назначение	Место размещения
1	Jaws for Windows	Программа экранного доступа к системным и офисным приложениям, включая интернет-обозреватели. Информация с экрана считывается вслух, обеспечивая возможность речевого доступа к самому разнообразному контенту. Jaws также позволяет выводить информацию на обновляемый дисплей Брайля. JAWS включает большой набор клавиатурных команд, позволяющих воспроизвести действия, которые обычно выполняются только при помощи мыши.	Библиотека ХМГМА

9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Лицензионные материалы на сайте eLibrary.ru

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	27

10. Материально-техническое обеспечение

Таблица 10

Пример

№	Наименование	Назначение
1	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Для проведения лекционных и семинарских занятий
2	Компьютерный класс (с выходом в Internet)	Для организации самостоятельной работы обучающихся

Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 11

Пример

№	Наименование оборудования	Назначение	Место размещения
1	Увеличитель Prodigy Duo Tablet 24	Устройство для чтения и увеличения плоскочечатного текста	Библиотека ХМГМА

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	28

Дополнения и изменения в рабочей программе по учебной дисциплине (модулю)

« _____ »

20__/20__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

« ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
 (подпись) (Ф. И. О.)

Внесённые изменения утверждаю

« ____ » _____ 20__ г.

Проректор _____
 (подпись) (Ф. И. О.)

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	29

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ**

**Методическая разработка (при наличии)
по проведению практических/лабораторных/семинарских занятий**

по учебной дисциплине (модулю) _____
 (наименование дисциплины (модуля), согласно учебному плану)
 для направления _____

для направленности _____

Кафедра _____

_____ (полное наименование кафедры)

Подготовил преподаватель

Обсуждена на заседании ЦМК

«__» _____ 20__ г.

Протокол № _____

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	30

Приложение 2

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
 ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ**

**Методическая разработка (при наличии)
 по проведению самостоятельной работы**

по учебной дисциплине (модулю) _____
 (наименование дисциплины (модуля), согласно учебному плану)

для направления _____

для направленности _____

Кафедра _____

_____ (полное наименование кафедры)

Подготовил преподаватель

Обсуждена на заседании ЦМК

« ____ » _____ 20__ г.

Протокол № _____

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	31

Приложение 3

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ**

Наименование кафедры-разработчика

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по НИР
 Фамилия И.О. _____
 (подпись)
 «__» _____ 20__ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
по дисциплине (модулю)**

шифр и наименование дисциплины (модуля) (модуля)

Направление подготовки: 31.06.01 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА

Направленность (профиль): Внутренние болезни

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: очная

Год обучения: 2 семестр 3,4

Код	Наименование дисциплины (модуля) в составе модуля	З.е.	Семестр
Б1.В.М.2	Внутренние болезни (модуль)	12	
Б1.В.М.2.1	Актуальные проблемы внутренних болезней	4	
Б1.В.М.2.2	Современные методы функциональной и инструментальной диагностики в клинике внутренних болезней	3	
Б1.В.М.2.3	Роль инкреторной дисфункции ЖКТ и пищеварительных желез в развитии терапевтической патологии	3	
Б1.В.М2.ДВ.2		2	
1	Информационные технологии в образовании и науке		
2	Методы статистической обработки результатов измерений в биологических и медицинских науках		

Ханты-Мансийск, 20__

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	32

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является **Приложением 1** к рабочей программе модуля «_____», реализуемого в рамках образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 31.06.01 Клиническая медицина. Внутренние болезни

Фонд оценочных средств разработал(и)

Фамилия И.О.	Должность	Ученая степень, ученое	Кафедра
1	2	3	4

Рецензент(ы)

Фамилия И.О.	Должность	Ученая степень, ученое	Кафедра
1	2	3	4

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры

_____ (наименование кафедры)

Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой (Фамилия И.О., ученая степень, звание) _____ (подпись)

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании ЦМК

_____ (наименование ЦМК)

Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Председатель ЦМК (Фамилия И.О., ученая степень, звание) _____ (подпись)

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	33
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	

1. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

1.1. Общая характеристика содержания промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) «_____» проводится по завершению периодов освоения образовательной программы (семестров) для оценки компетенций в части следующих укрупненных характеристик результатов обучения (таблица П1.1).

Таблица П1.1
Пример

Код	Компетенции, формируемые в рамках модуля «Внутренние болезни»	Семестр 6	
		Собеседование	Экзамен (Кандидатский)
УК-2		+	+
УК-5		+	+
ОПК-1		+	+
ПК-1		+	+
ПК-2		+	+

В течение аттестации обучающиеся демонстрируют уровень сформированности компетенций, в частности демонстрируют степень свободы пользования терминологией, понимание методов _____.

Обучающиеся демонстрирует способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях. Обучающиеся демонстрирует способность выявлять фундаментальные проблемы, ставить задачи и выполнять лабораторные исследования в области _____, совершенствуя базис современной фундаментальной и клинической медицины.

Кандидатский экзамен проводится по программе, соответствующей примерной программе, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

Промежуточная аттестация по модулю _____ представляет собой контроль результатов освоения соответствующих дисциплин, входящих в состав модуля (таблица П1.2).

Таблица П1.2
Пример

Наименование дисциплины (модуля) в составе модуля	Семестр 6		
	Собеседование	Коллоквиум	Кандидатский экзамен
Актуальные проблемы внутренних болезней	+		+
Современные методы функциональной и инструментальной диагностики в клинике внутренних болезней		+	+
Роль инкреторной дисфункции ЖКТ и пищеварительных желез в развитии терапевтической патологии		+	+
Информационные технологии в образовании и науке		+	+
Методы статистической обработки результатов измерений в биологических и медицинских науках			

1.2. Порядок проведения промежуточной аттестации по модулю

Кандидатский экзамен проводится в 4-м семестре. В процедуру экзамена входят ответы на теоретические вопросы, указанные в экзаменационном билете, а также собеседование по программе экзамена с целью выявить объем знаний обучающегося. По усмотрению экзаменатора в качестве дополнительного вопроса может быть предложена практическая задача.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	34

Кандидатский экзамен принимается комиссией, состав которой утверждается руководителем организации. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) академии, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по модулю «_____» входят специалисты, имеющих ученую степень кандидата или доктора медицинских наук (но не менее одного доктор наук).

Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество, ученая степень каждого члена экзаменационной комиссии.

2. Требования к структуре и содержанию фонда оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Перечень оценочных средств, применяемых на каждом этапе проведения промежуточной аттестации по модулю, представлен в таблице П1.3.

Таблица П1.3
Пример

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Этап 1			
	Экзаменационный билет	Комплекс вопросов	Список теоретических вопросов
Этап 2			
	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины (модуля)

2.1. Требования к структуре и содержанию оценочных средств аттестации в четвертом семестре

2.1.1 Форма и перечень вопросов экзаменационного билета

Форма экзаменационного билета

Таблица П1.3

Пример

<p>БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ</p> <p>Кандидатский экзамен</p> <p>Модуль «_____» наименование модуля</p> <p>Программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 31.06.01 Клиническая медицина. Внутренние болезни</p> <p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №</p> <p>1 Вопрос из категории 1 «...» 2 Вопрос из категории 2 «...»</p>

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	36

3. Критерии оценки сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Таблица П1.5
Пример

Шифр компетенций	Структурные элементы оценочных средств	Показатель сформированности	Не сформирован	Пороговый уровень	Базовый уровень	Продвинутый уровень
ПК-1	Вопрос категории 1 ¹ экзаменационного билета	Готовность развивать и разрабатывать методы	Не демонстрирует знания методов	Демонстрирует общие знания методологии	Демонстрирует знания методов	Демонстрирует углубленные знания методов
ПК-2	Вопрос категории 2 экзаменационного билета	Способность совершенствовать, выявлять механизмы процессов	Не демонстрирует знания	Демонстрирует знания основ .	Демонстрирует знания основ, способность выявлять механизмы процессов	В совершенстве владеет знаниями основ, способен выявлять механизмы процессов
УК-1.....	Собеседование	Знать методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Не демонстрирует знания	Демонстрирует базовые знания	Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений	В совершенстве знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

¹ Выбор показателя сформированности компетенции (укрупненной характеристики компетенции) из представленных для оценки осуществляется случайным образом

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	37

УК-2.....	Собеседование	Способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки.	Не демонстрирует способность	Демонстрирует базовую способность	Демонстрирует способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные	Демонстрирует способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
ОПК-1.....	Собеседование	ОПК-1. Способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.	Не демонстрирует способность	Демонстрирует базовую способность	Демонстрирует способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области	Демонстрирует способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	38

4. Критерии выставления оценок по результатам промежуточной аттестации по модулю

Вывод об уровне сформированности компетенций принимается комиссией. Каждый вопрос категории оценивается от 0 до 5 баллов. Положительная оценка ставится, когда все компетенции освоены не ниже порогового уровня. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», означают успешное прохождение промежуточной аттестации.

Итоговая оценка за экзамен выставляется комиссией как среднее арифметическое баллов, полученных за освоение компетенций ПК-1, ПК-2 за кандидатский экзамен с округлением по математическим правилам.

Оценка	Критерии выставления оценки (содержательная характеристика)
«неудовлетворительно»	не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы
«удовлетворительно»	владеет теоретическим материалом, допуская существенные ошибки по содержанию рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, допускает значительные ошибки при ответе на дополнительные вопросы.
«хорошо»	в основном владеет теоретическим материалом, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
«отлично»	владеет теоретическим и практическим материалом, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	40

Приложение 4

БУ «ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Факультет дополнительного профессионального образования

Кафедра клинических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по подготовке кадров высшей квалификации и дополнительному образованию

ФИО _____ (подпись)

«---» -----а 20---- г.

ПРОГРАММА

по дисциплине _____

(базовой (вариативной) части образовательной программы)

По специальности _____

Форма обучения – очная

Вид и объем занятий	1 год				2 год				Всего по семестрам	
	Семестр 1		Семестр 2		Семестр 3		Семестр 4			
	Часов	Зач. ед.	Часов	Зач. ед.	Часов	Зач. ед.	Часов	Зач. ед.	Часов	Зач. ед.
Объем по учебному плану (всего)									972	27
В том числе:										
Лекции										
Семинары										
Практические										
Самостоятельная работа ординаторов										
Форма контроля	Количество/семестр									
экзамен										
зачет с оценкой										
ГИА										

Ханты-Мансийск 20----- г.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	41

Программа разработана на основании: федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности _____ (уровень подготовки кадров высшей квалификации) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ 2014 г. N _____

Список разработчиков образовательной программы:

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы

Рецензенты:

Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, ученое звание	Место работы
1	2	3	4

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры клинических дисциплин
 Протокол № _____ от _____ .20__ г.

Зав. кафедрой ФИО _____
 (подпись)

Программа заслушана и утверждена на заседании ЦМК факультета дополнительного профессионального образования. Протокол № ____ от ____ .20__ г.

Председатель ЦМК факультета ФИО _____
 (подпись)

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	42

Содержание

РАЗДЕЛ 1. Паспорт программы и общие положения	
РАЗДЕЛ 2. Структура и содержание учебной дисциплины	
2.1. Учебно-тематический план.....	
2.2. Тематическое планирование лекционных занятий.....	
2.3. Тематическое планирование практических занятий.....	
2.4. Тематическое планирование семинарских занятий.....	
2.5. Тематическое планирование самостоятельной работы студентов.....	
РАЗДЕЛ 3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	
3.1. Перечень контрольно-диагностических материалов.....	
3.2. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.....	
3.3. Список основной и дополнительной литературы.....	
3.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	
3.6. Регламент проведения зачета с оценкой.....	
3.7. Критерии оценки знаний на экзамене и зачете с оценкой.....	
Дополнения и изменения в рабочей программе.....	

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	43

РАЗДЕЛ 1. Паспорт программы и общие положения

1.1 Цель освоения дисциплины

1.2 Задачи

1.3. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программе (ООП)

1.4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Организация онкологической помощи

РАЗДЕЛ 2. Структура и содержание учебной дисциплины

Индекс	Наименование дисциплин (модулей) и разделов

2.1. Учебно-тематический план

№	Наименование разделов и тем	Всего часов	Из них:			СРО	УК, ПК
			Аудиторные часы				
			Л	С	П		
	Лекции						
	Практические и семинарские занятия						
	Самостоятельная работа						
Общая трудоемкость часы зач. ед.							

2.2. Тематическое планирование лекционных занятий

№ темы	Название темы	Содержание темы	Часы
год обучения 1, семестр 1			
Всего: часов			
год обучения 1, семестр 2			

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	44
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	

Всего: часа			
год обучения 2, семестр 3			
Всего: часов			
год обучения 2, семестр 4			
Всего: часов			
Итого часов (зач.ед.)			

2.3. Тематическое планирование практических занятий

№ №	Название темы	Часы	Содержание практических занятий	Деятельность обучающегося
год обучения 1, семестр 1				
Всего: часов				
год обучения 1, семестр 2				
Всего: часов				
год обучения 2, семестр 3				
Всего: часов				
год обучения 2, семестр 4				
Всего: часов				
Итого: часов (зач.ед.)				

2.4. Тематическое планирование семинарских занятий

№ пп	Название темы	Часы	Содержание семинарских занятий	Деятельность обучающегося
---------	---------------	------	--------------------------------	---------------------------

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	45
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	

год обучения 1, семестр 1				
Всего: часов				
год обучения 1, семестр 2				
Всего: часов				
год обучения 2, семестр 3				
Всего: часов				
год обучения 2, семестр 4				
Всего: часов				
Итого: часов (зач. ед)				

2.5. Тематическое планирование самостоятельной работы обучающихся

Название темы	Часы	Содержание самостоятельной работы	Деятельность обучающегося	Формы контроля
год обучения 1, семестр 1				
Всего: часов				
год обучения 1, семестр 2				
Всего: часов				
год обучения 2, семестр 3				
Всего: часов				
год обучения 2, семестр 4				

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	46

Всего: часов
Итого часов.

РАЗДЕЛ3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

3.1. Перечень контрольно-диагностических материалов:

- тесты;
- ситуационные задачи по темам;
- нозологические формы для собеседования.

3.2. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

3.3. Список основной и дополнительной литературы, информационное обеспечение обучения

3.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

3.5. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

3.6. Регламент проведения экзамена, дифференцированного зачета (зачета с оценкой)

3.7. Критерии оценки знаний на экзамене и зачете с оценкой

Аттестационные измерительные материалы по дисциплине _____ направлены на оценку степени овладения ординатором универсальных и профессиональных компетенций.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

- Знание фактического материала по программе;
- Степень активности ординатора на практических занятиях;
- Логику, структуру, стиль ответа;
- Культуру речи, манеру общения, готовность к дискуссии, аргументированность ответа, уровень самостоятельного мышления;
- Умение связывать теорию с практикой, решать задачи;

«Отлично» - ординатор владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивал при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы, свободно читает результаты анализов и других исследований и решает ситуационные задачи повышенной сложности; хорошо знаком с основной литературой и методами исследования больного в объеме, необходимом для практической деятельности врача; увязывает теоретические аспекты предмета с задачами практического здравоохранения; владеет знаниями основных принципов медицинской деонтологии.

«Хорошо» - ординатор владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средний тяжести ситуационные задачи; умеет

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	47

трактовать лабораторные и инструментальные исследования в объеме, превышающем обязательный минимум.

«Удовлетворительно» - ординатор владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Ординатор способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом методов исследований.

«Неудовлетворительно» - ординатор не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	48

Дополнения и изменения в программе по дисциплине

Внесение дополнений и изменений:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

 Протокол № __ от _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____
 (подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена на заседании ЦМК ДПО

Протокол № __ от «__» _____ 201__ г.
 Председатель ЦМК, _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Внесённые изменения утверждаю
 «__» _____ 20__ г.

Руководитель факультета ДПО _____ (подпись) (Ф.И.О.)

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	49

Приложение 5

БУ «ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Факультет дополнительного профессионального образования

Кафедра клинических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по подготовке кадров и
 дополнительному профессиональному
 образованию

ФИО _____

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

**Фонд оценочных средств
 для проведения промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине**

Ханты-Мансийск 20__ г.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	50

Список разработчиков фонда оценочных средств:

ФИО	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы

Рецензенты:

ФИО	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры клинических дисциплин

Протокол № __ от _____ 20__ г.

Зав. кафедрой ФИО _____
(подпись)

Фонд оценочных средств утвержден на заседании ЦМК факультета дополнительного профессионального образования. Протокол № __ от _____ 20__ г.

Председатель ЦМК факультета ДПО ФИО _____
(подпись)

	<p>Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»</p>	
	<p>Система менеджмента качества</p>	
	<p>Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре</p>	<p>52</p>

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	53

3. Методы и технологии формирования компетенций

4. Технологии контроля освоения компетенции

Текущий контроль знаний:

- устный опрос;
- тестовый контроль;
- контроль выполнения навыка и умения на практике.

Промежуточный контроль знаний:

- дифференцированный зачет.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	
	Система менеджмента качества	
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре	54

5. Критерии оценки сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации по дисциплине

Шифр компетенций	Структурные элементы оценочных средств	Показатель сформированности	Не сформирован	Пороговый уровень	Базовый уровень	Продвинутый уровень
ПК-1	Ситуационное задание, собеседование в форме дискуссии	ПК-1. У-1. Уметь проводить первичную профилактику среди населения с учетом знания факторов риска развития заболеваний ПК-1. У-2. Уметь проводить вторичную профилактику среди пациентов, для предотвращения развития осложнений или прогрессирования заболеваний ПК-1. У-3. Уметь выявлять факторы риска развития заболеваний при работе с пациентом	Не демонстрирует знаний	Ординатор демонстрирует общие знания, дает неполные ответы на вопросы	Демонстрирует структурированные знания, дает полные ответы на вопросы	Ординатор демонстрирует углубленные знания, четко структурированные ответы на вопросы, проводит дифференциальный диагноз

