

СОГЛАСОВАНО

Директор
Департамента здравоохранения
ХМАО-Югры



Добровольский А.А.

ПРИНЯТО

Ученым советом

БУ «Ханты-Мансийская государственная
медицинская академия»

30.11 2017 года

протокол № 227

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

БУ «Ханты-Мансийская государственная
медицинская академия»

Янин В.Л.

Приказ от 15.12 2017 г., № 1058

ПОЛОЖЕНИЕ

о лечебно-диагностической работе

работников бюджетного учреждения высшего образования

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

«Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»

1. Общие положения

Настоящее Положение о лечебно-диагностической работе (далее лечебной) работников бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия» разработано в целях организации лечебной работы сотрудников клинических кафедр бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия» (далее - Академия), а также эффективного взаимодействия Академии с медицинскими организациями Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 года № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 95 «Об утверждении федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета)»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.09.93 № 228 «Об утверждении положения о клиническом лечебно-профилактическом учреждении».

1.2. Настоящее Положение содержит единые требования к организации и планированию лечебной работы, определяет порядок и условия ее осуществления работниками Академии.

1.3. Настоящее Положение распространяется на работников Академии из числа профессорско-преподавательского состава, реализующих

дисциплины, предусматривающие проведение клинических практических занятий, учебной и производственной практики.

1.4. Лечебная работа осуществляется работниками при наличии у них высшего медицинского образования и сертификата специалиста.

1.5. За лечебную работу сотруднику устанавливается коэффициент специфики согласно Положения об оплате труда работников БУ «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия».

1.6. При трудоустройстве по совместительству работников из числа профессорско-преподавательского состава в медицинскую организацию, работников медицинской организации в Академию, объём и вид выполняемой работы определяется администрацией медицинской организации и Академии в соответствии с трудовым договором и квалификацией работника.

1.7. Положение является локальным нормативным актом, предназначенным для использования клиническими кафедрами при организации, планировании и осуществлении лечебной работы по соответствующим медицинским специальностям.

2. Основные термины и определения

2.1. Медицинская организация — юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Клиническая кафедра Академии — кафедра, реализующая дисциплины, предусматривающие проведение клинических практических занятий, учебной и производственной практики.

2.3. Клиническая база Академии — медицинская организация, осуществляющая медицинскую деятельность, на базе которой реализуются дисциплины, предусматривающие проведение клинических практических занятий, учебной и производственной практики.

Клиническими базами могут быть медицинские организации различных форм собственности и организационно-правовых форм, имеющие лицензию на соответствующие виды медицинской деятельности, взаимодействие с которыми осуществляется на основе договоров безвозмездного пользования, договоров о практической подготовке обучающихся, соглашений о сотрудничестве.

2.4. Виды лечебной работы сотрудников (приложение 1):

- проведение (участие) в обходах в профильных отделениях стационара;
- участие в еженедельных утренних конференциях медицинской организации;

- участие в утренних планерках в профильных отделениях медицинской организации;
- консультативный прием амбулаторных пациентов в поликлинике (в соответствии с предварительной записью, согласованной с медицинской организацией);
- курация, консультирование пациентов в профильных отделениях стационара;
- участие в консилиуме, в том числе в выходные, праздничные дни;
- экспертиза качества оказания медицинской помощи (экспертная оценка историй болезни, историй развития ребенка, амбулаторных карт по системе контроля качества оказания медицинской помощи);
- участие в клинико-анатомических конференциях, в комиссии по изучению летальных исходов (КИЛИ), лечебно-контрольной комиссии (ЛКК);
- участие в работе аттестационной комиссии Департамента здравоохранения, рецензирование аттестационных работ;
- выполнение функциональных обязанностей главного внештатного специалиста Департамента здравоохранения;
- проведение патогистологического исследования материала, участие в проведении патологоанатомического вскрытия, экспертиза протоколов вскрытия и протокола-карты, проведение судебно-гистологических исследований (экспертиз);
- консультативное эпидемиологическое обследование случаев инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);
- организация и проведение обучающих семинаров для специалистов медицинской организации;
- участие в работе «Круглого стола», «Школы здоровья» для населения, выступления в СМИ по вопросам оказания медицинской помощи, формирования здорового образа жизни, профилактики заболеваний;
- проведение медицинских осмотров и наблюдений (предварительные медицинские осмотры, углубленные медицинские обследования, диспансерное наблюдение, этапные и текущие медицинские обследования, врачебно-педагогические наблюдения);
- осуществление допуска к занятиям физической культурой и спортом, сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне";
- медицинское обеспечение проведения физкультурных, тренировочных и спортивных мероприятий.

Допускается планирование иных видов деятельности для работников кафедр из числа профессорско-преподавательского состава, согласованное с проректором по лечебной работе и руководителем медицинской организации.

3. Цели, задачи лечебно-диагностической работы.

3.1. Целью лечебной работы является подготовка обучающихся ко всем видам профессиональной деятельности, предусмотренной образовательными стандартами, поддержание должного уровня профессиональных компетенций работника Академии.

3.2. Основными задачами лечебной работы являются:

- организация совместной деятельности Академии и медицинской организации, являющейся клинической базой, по оказанию профилактической, диагностической, лечебной, консультативной помощи пациентам, находящимся на лечении в медицинской организации;
- участие в разработке и внедрении в клиническую практику новых методов и технологий диагностики, лечения, профилактики и реабилитации;
- формирование у обучающихся общепрофессиональных, профессиональных компетенций.
- участие работников Академии в клинических и клинико-анатомических конференциях, семинарах, симпозиумах, научно-практических конференциях, в работе координационных Советов при органах исполнительной власти и общественных организаций ХМАО-Югры и других мероприятиях, способствующих повышению эффективности и качества лечебно-диагностического процесса и внедрению в клиническую практику медицинских организаций новых медицинских технологий;
- изучение и распространение современного опыта оказания медицинской помощи и организации здравоохранения, осуществление и координация организационно-методической работы с медицинскими организациями, с другими подразделениями Академии;
- участие в разработке и реализации программ развития системы здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия, профилактики заболеваний, а также в осуществлении санитарно – просветительской работы с населением.

3.3. В рамках взаимодействия с медицинскими организациями в целях повышения качества оказания медицинской помощи населению и совершенствования методического руководства организации деятельности профильных служб системы здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры работники Академии могут являться главными внештатными специалистами Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

4. Порядок организации лечебно-диагностической работы.

4.1. Лечебная работа работников из числа профессорско-

преподавательского состава в пределах 36-часовой рабочей недели должна составлять не менее 30 процентов рабочего времени.

4.2. Обязательными условиями осуществления лечебной работы является наличие договорных отношений Академии с клиническими базами – медицинскими организациями, осуществляющими медицинскую деятельность.

4.3. Ответственность за организацию работы на кафедре возлагается на заведующего кафедрой либо лицо, исполняющее его обязанности. Заведующий кафедрой вправе назначить ответственное лицо за организацию лечебной работы из числа работников кафедры. Назначение ответственного должно быть отражено в протоколе кафедрального заседания и учтено при формировании его должностных обязанностей.

4.4. Заведующий кафедрой либо лицо, исполняющее его обязанности, определяет возможность ведения сотрудником лечебной работы по согласованию с проректором по лечебной работе и администрацией медицинской организации.

4.5. Состав работников, осуществляющих лечебную работу, определяется ежегодным приказом ректора в срок до 15 июня текущего учебного года на следующий учебный год.

4.6. Лечебная работа работников координируется проректором по лечебной работе Академии.

5. Планирование, учет, отчетность и ответственность за осуществление лечебно-диагностической работы.

5.1. Виды лечебной работы работников Академии определяются в зависимости от его специализации, квалификации.

5.2. Планирование лечебной работы осуществляется в конце учебного года на следующий учебный год заведующим кафедрой либо лицом, исполняющим его обязанности, с ответственным за лечебную работу кафедры (при наличии) в соответствии с примерными расчётными нормативами для планирования объемов и учёта трудозатрат работников.

5.3. Ответственность за своевременное и эффективное планирование, организацию, объём и качество лечебно-диагностической работы, контроль выполнения возлагается на заведующего кафедрой либо лицо, исполняющим его обязанности.

5.4. Лечебная работа работника кафедры включается в его индивидуальный план. Работник кафедры несёт персональную ответственность за качество выполняемой работы.

5.5. Трудозатраты работников клинических кафедр, являющихся главными внештатными специалистами Департамента здравоохранения ХМАО-Югры, определяются ими самостоятельно.

5.6. Организация и контроль по ведению достоверной учётной и

отчётной документации кафедры по лечебной работе, осуществляется заведующим кафедрой либо лицом, исполняющим его обязанности.

5.7. Учёт собственной лечебной работы ведется каждым работником кафедры индивидуально ежемесячно в соответствии с рекомендуемой формой (приложение 2).

5.8. Отчёт работника о реализации лечебной работы составляется ежемесячно (приложение 3), согласовывается заведующим кафедрой либо лицом, исполняющим его обязанности, профильным заместителем руководителя или заведующим структурным подразделением медицинской организации, являющейся клинической базой для кафедры.

5.9. Отчёт о реализации лечебной работы клинической кафедры составляется по окончании семестра в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, по утвержденной форме (приложение 4), подписывается заведующим кафедрой либо лицом, исполняющим его обязанности, утверждается проректором по лечебной работе и направляется руководителю медицинской организации, являющейся клинической базой для кафедры.

5.10. Контроль за лечебной работой, осуществляемой работниками кафедр, взаимодействие с клиническими базами БУ «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия» осуществляет проректор по лечебной работе Академии.

5.11. Заведующий кафедрой либо лицо, исполняющее его обязанности, совместно с администрацией Академии осуществляет мероприятия по своевременному планированию обучения работников в рамках непрерывного медицинского образования и подготовке специалистов для приоритетных направлений развития образовательной, научно-исследовательской и медицинской деятельности Академии.

Нормы времени для расчета объема лечебно-диагностической работы
профессорско – преподавательского состава

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечание
1.	Проведение (участие) в обходах в профильных отделениях стационара	2 часа	За 1 обход
2.	Участие в еженедельных утренних конференциях медицинской организации (заведующий кафедрой)	0,5 часа	За 1 участие
3.	Участие в утренних планерках в профильных отделениях медицинской организации	0,5 часа	За 1 участие
4.	Консультативный прием амбулаторных пациентов в поликлинике	1 час	За 1 больного
5.	Консультирование пациентов в профильных отделениях стационара	1 час	За 1 больного
6.	Оперативная деятельность	Фактически затраченное время	За 1 случай
7.	Участие в консилиуме в рабочее время	1 час	За 1 консилиум
8.	Участие в консилиуме в ночное время, выходные, праздничные дни (по согласованию)	2 часа	За 1 консилиум
9.	Экспертиза качества оказания медицинской помощи	3 часа	За 1 случай
10.	Участие в клинико-анатомических конференциях, КИЛИ, ЛКК	1 час	За 1 участие
11.	Рецензирование аттестационных работ	2 часа	За 1 работу
12.	Участие в работе аттестационной комиссии Департамента здравоохранения	6 часов	За 1 заседание

13.	Выполнение функциональных обязанностей главного внештатного специалиста Департамента здравоохранения	2 часа	В неделю
14.	Проведение патогистологического исследования материала	0,5 часа	За 1 исследование
15.	Участие в проведении патологоанатомического вскрытия	2 часа	За 1 вскрытие
16.	Экспертиза протоколов вскрытия и протокола-карты	2 часа	За 1 случай
17.	Проведение судебно-гистологических исследований (экспертиз)	1 час	За 1 случай
18.	Консультативное эпидемиологическое обследование случаев инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)	Фактически затраченное время	За 1 обследование
19.	Организация и проведение обучающих семинаров для специалистов медицинской организации	Фактически затраченное время	За 1 мероприятие
20.	Участие в работе «Круглого стола», «Школы здоровья» для населения, выступления в СМИ.	2 часа	За 1 участие
21.	Проведение медицинских осмотров и наблюдений (предварительные медицинские осмотры, углубленные медицинские обследования, диспансерное наблюдение, этапные и текущие медицинские обследования, врачебно-педагогические наблюдения).	От 1,0 до 2,0 часов, в зависимости от вида осмотра, обследования или наблюдения	За 1 случай
22.	Осуществление допуска к занятиям физической культурой и спортом, сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне".	0,25 часа	За 1 случай
23.	Медицинское обеспечение проведения физкультурных, тренировочных и спортивных мероприятий.	Фактически затраченное время	За 1 мероприятие
24.	Иные виды лечебно-диагностической работы по согласованию с проректором по лечебной работе.	Фактически затраченное время	За 1 мероприятие

Журнал учета лечебно-диагностической работы

№ п/п	Виды работ	Дата	Трудозатраты (час.)	Содержание работы (ФИО пациента, № протокола КИЛИ и т.д.)

Отчет о лечебно-диагностической работе

за _____

Кафедра _____

Сотрудник _____

№ п/п	Мероприятие	Количество	Трудоемкость в часах
	Всего		

Дата составления отчета _____

Преподаватель _____

Заведующий кафедрой _____

Согласовано: _____

руководитель структурного подразделения МО

Отчет о лечебно-диагностической работе кафедры _____
за _____ семестр 20__20__ учебный год.

№	Мероприятие	сентябрь		октябрь		ноябрь		декабрь		январь		За семестр	
		Кол-во	Часов	Кол-во	Часов	Кол-во	Часов	Кол-во	Часов	Кол-во	Часов	Кол-во	Часов
1	Проведение (участие) в обходах в профильных отделениях стационара												
2	Участие в еженедельных утренних конференциях медицинской организации (зав. кафедрой)												
3	Участие в утренних планерках в профильных отделениях медицинской организации												
4	Консультативный прием амбулаторных пациентов в поликлинике												
5	Консультирование пациентов в профильных отделениях стационара												
6	Участие в консилиуме в дневное время												
7	Участие в консилиуме в ночное время, выходные, праздничные дни (по согласованию)												
8	Экспертиза качества оказания медицинской помощи												
9	Участие в КАК, КИЛИ, ЛКК												
10	Рецензирование аттестационных работ												
11	Участие в работе аттестационной комиссии ДЗ ХМАО												
12	Выполнение функциональных обязанностей главного внештатного специалиста ДЗ ХМАО												
13	Участие в работе «Круглого стола», «Школы здоровья для населения», выступления в СМИ												
14	Иное												
	Всего												

Заведующий кафедрой _____
Декан _____
Согласовано: _____
проректор по лечебной работе