

Принято  
Ученым советом  
БУ «Ханты-Мансийская государственная  
медицинская академия»  
Протокол № 227  
30.11.2017 г.

«Утверждаю»  
Ректор БУ «Ханты-Мансийская  
государственная медицинская академия»  
Янин В.Л.  
Приказ № 1058/2 от 05.12.2017 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Центральном координационно-методическом совете**

### **БУ «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Центральный координационно-методический совет (далее - ЦКМС) БУ «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия» (далее - академия) является постоянно действующим коллективным органом при проректоре по учебной работе.

1.2. В своей деятельности ЦКМС руководствуется федеральными и локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность.

#### **2. Структура и состав ЦКМС**

2.1. В состав ЦКМС, утверждаемый приказом ректора, входят:

- проректор по учебной работе (председатель);
- начальник управления по учебно-методической работе (заместитель председателя);
- председатели цикловых методических комиссий;
- руководители факультетов;
- секретарь - сотрудник учебно-методического отдела.

2.2. Непосредственное управление деятельностью ЦКМС осуществляет председатель, в его отсутствие - заместитель председателя.

#### **3. Организация работы ЦКМС**

3.1. ЦКМС осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы.

3.2. Заседания ЦКМС проводятся не реже двух раз в семестр и оформляются протоколами.

3.3. Решения ЦКМС по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.4. Заседания ЦКМС являются полномочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов совета.

3.5. На заседания ЦКМС для рассмотрения вопросов по учебно-методической работе могут быть приглашены заведующие кафедрами, руководители методическими объединениями, преподаватели и другие работники академии.

3.6. Решения ЦКМС вступают в силу с момента их принятия.

3.7. Работа в составе ЦКМС вносится в индивидуальный план преподавателя.

#### **4. Задачи ЦКМС**

4.1. Рассмотрение и утверждение планов и отчетов цикловых методических комиссий.

4.2. Координация работы цикловых методических комиссий.

4.3. Координация взаимодействия структурных подразделений академии, участвующих в учебном процессе, в области учебно-методической работы.

4.4. Определение и реализация приоритетных направлений методической деятельности академии в целях повышения качества подготовки специалистов.

4.5. Рассмотрение и рекомендация к изданию учебников, учебных пособий, методических рекомендаций, сборников.

4.6. Утверждение плана издания учебно-методических материалов в академии.

4.7. Участие в организации конференций, семинаров и совещаний по проблемам учебно-методической работы.

4.8. Анализ и оценка качества учебно-методической работы в академии.

## **5. Права и обязанности членов ЦКМС**

5.1. Члены ЦКМС обязаны выполнять возложенные на них поручения по реализации основных функций и задач совета.

5.2. Члены ЦКМС имеют право:

по поручению председателя ЦКМС проводить анализ и давать заключение о качестве методической деятельности в структурных подразделениях;

вносить предложения руководству академии и структурным подразделениям по совершенствованию учебно-методической деятельности;

по поручению председателя ЦКМС получать информацию от структурных подразделений академии по вопросам учебно-методической работы;

по поручению председателя ЦКМС присутствовать на заседаниях цикловых методических комиссий, кафедр, на лекциях и практических занятиях.

Подготовил:  
проректор по УР



Бондаренко О.М.

Положение рассмотрено и обсуждено на заседании ЦКМС 8 ноября 2017 г., протокол № 3